

Menighedsfakultetet

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 15 50 03 01

Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde den 17. september 2022.

Peder Ø. Andreasen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Menighedsfakultetet.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter, årsregnskabsloven, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020, bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1953 af 14. oktober 2021 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 26. august 2022

Daglig ledelse

Thomas Bjerg Mikkelsen
fakultetsleder

Walther Plauborg Hansen
sekretariatsleder

Ledelsespåtegning

Bestyrelse

Sune S. Skarsholm
formand

Christian Backer Mogensen
næstformand

Erik Ramballe Hansen
Kasserer

Michael Bak Nygaard

Inge Munk Møller

Johannes Krejberg Haahr

Emma Kirk Pedersen

Mi Storm Jensen

Brian Christensen

Anni Bygvrå Hougaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Menighedsfakultetet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Menighedsfakultetet for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020, bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1953 af 14. oktober 2021 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020, bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1953 af 14. oktober 2021 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020, bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1953 af 14. oktober 2021 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter, årsregnskabsloven, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020, bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1953 af 14. oktober 2021 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabyhøj, den 26. august 2022

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Hans Peter Roug
statsautoriseret revisor
mne33683

Foreningsoplysninger

Foreningen

Menighedsfakultetet
Katrinebjergvej 75
8200 Aarhus N

Telefon: 86 16 63 00
Hjemmeside: www.teologi.dk

CVR-nr.: 15 50 03 01
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Bestyrelse

Sune S. Skarsholm, formand
Christian Backer Mogensen, næstformand
Erik Ramballe Hansen, Kasserer
Michael Bak Nygaard
Inge Munk Møller
Johannes Krejberg Haahr
Emma Kirk Pedersen
Mi Storm Jensen
Brian Christensen
Anni Bygvrå Hougaard

Daglig ledelse

Thomas Bjerg Mikkelsen, fakultetsleder
Walther Plauborg Hansen, sekretariatsleder

Revision

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Søren Frichs Vej 36 L
8230 Aabyhøj

Kapitalinteresse

Torvet Katrinebjergvej I/S, Aarhus

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Fakultets hovedaktivitet er videnskabelig, teologisk forskning og undervisning på Bibelens og Folkekirkens evangelisk-lutherske bekendelses grund.

Den teologiske undervisning udbydes i et samarbejde med Fjellhaug International University College (FIUC-Oslo), som har oprettet en afdeling i Aarhus (FIUC-Aarhus) i Menighedsfakultetets (MF's) lokaler og med MF's lærere som undervisere. Alle akademiske medarbejdere indgår i kombinationsstillinger med delt ansættelse ved de to institutioner, typisk med fordelingen 50/50.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I august begyndte 25 nye studerende på bacheloruddannelsen i teologi og 15 på enkeltfag, som netstuderende. Det er flere end ved de foregående to optag. Perioderne med corona-restriktioner, som har lært os at holde online-undervisning og -møder og at hjemmearbejdsdage kan give ro til fordybelse, men er det godt igen at have fysisk klasseundervisning og de fleste arbejdsdage på MF.

Mindst hvert 8. år bliver alle norske højere læreanstalter vurderet af det statsligt kvalitetssikringsorgan: NOKUT. Derfor blev også FIUC-Aarhus gået efter i sømmene ved omfattende kvalitetstjek i efteråret. NOKUT's rapport giver en yderst positiv vurderingen af FIUC-Aarhus. Konklusionen lyder: *Det systematiske kvalitetsarbejde er tilfredsstillende: Alle krav i universitets- og høyskoleloven, studiekvalitetsforskriften og studietilsynsforskriftens er opfyldt. De sakkyndige har tillit til at institutionens systematiske kvalitetsarbeid sikrer og videreudvikler uddanningskvaliteten.*

Indtægterne var i regnskabsåret i alt 10,8 mio. kr., hvilket er 938 tkr. mere end året før. Gaver mv. var i året 9,7 mio. kr., hvilket er 828 tkr. mere end året før. Stigningen kan henføres til øgede indtægter fra gavebreve (+92 tkr.), almindelige gaver (+546 tkr.) og større legater fra fonde (+208 tkr.).

Der er i året tilgået arvepuljen 693 tkr. og overført 20% af saldoen til driften svarende til 809 tkr.

Af offentlige tilskud har vi modtaget Udlodningsmidler på 166.893 kr. fra Kulturministeriet samt momskompensation på 115.106 kr. fra SKAT, som begge er anvendt til MF's formålsbestemte arbejde i året.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve, informationsblad og udsendte indsamlingsbreve. Endvidere er der modtaget sponsorbæleb samt bidrag fra møder og gudstjenester.

Øvrige indtægter var i året 897 tkr. - en stigning på 77 tkr. - og omfatter bl.a. indtægter for administrative ydelser, medlemskontingenter, huslejeindtægter, kurser mv.

Ledelsesberetning

Driftsudgifterne incl. afskrivninger var i året i alt 10,2 mio. kr., hvilket er 391 tkr. mindre end året før. De største udsving er på følgende poster:

- Personaleomkostningerne (note 10) faldt 297 tkr. efter sidste år henlæggelse til feriepengeforpligtelse er på 313 tkr. som følge af medarbejdernes optjening af samtidighedsferie efter den nye ferielov.
- Information og fundraising (note 4) blev halveret til 296 tkr. efter sidste års store udgifter til holdningsanalyse og rekrutteringskampagne, som begge var finansieret af Borgfonden.
- Konferencer, rejser og møder (note 5) steg til 177 tkr. fra 73 tkr. efter to år med meget begrænset aktivitet som følge af Corona pandemien.
- Kontorholdsomkostninger (note 8) steg med 77 tkr. og skyldes primært implementering af nye IT-systemer, som understøtter digital kommunikation med medlemmer og støtter, samt digital bilagshåndtering i bogholderiet.
- Undervisning (note 9) omfatter støtten til FIUC-Aarhus og var 146 tkr. mindre end året før.

Årets resultat blev et overskud på kr. 638.553, hvoraf 603.125 kr. henlægges til stipendier til årgang '21, mens der i året er anvendt 131.520 kr. vedrørende tidligere årgange. Netto er henlæggelsen i året 471.605 kr. Resultatet er herefter kr. 166.948, hvilket er meget tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

MF Århus Fond, som har til formål at udleje grund til MF og i øvrigt støtte MF økonomisk, har via datterselskab indgået aftale med totalentreprenør om opførelse af 6 etagers ejendom med kontorlokaler og 55 lejligheder. I juni gik totalentreprenøren konkurs og byggeriet gik i stå. Det er givet, at konkursen medfører en forsinkelse af færdiggørelsen og en fordyrelse af byggeriet. Fondsbestyrelsen vurderer fortsat byggeriet som et godt projekt, der vil genere overskud til fonden – dog med forsinkelse. Den færdige ejendom ventes at generere et overskud, som ad åre kan blive et vigtigt bidrag til fortsat udvikling og drift af MF.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fakultetets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Menighedsfakultetet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en forening.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Modtagne tilskud og gaver indtægtsføres på det tidspunkt, de modtages på Menighedsfakultetet. Formålsbestemte gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning hensættes til anvendelse i overensstemmelse med formålet eller giverens ønske. Modtagne arvelodder henlægges i en arvefond, hvorfra der årligt til resultatopgørelsen overføres 20% af saldoen ved årets afslutning.

Gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning til byggeri, som er opført, indregnes i reserve for byggefond direkte på egenkapitalen.

Øvrige indtægter består af diverse projekter og aktiviteter, hvoraf direkte omkostninger er indregnet. Beløbet fremstår derfor som bruttoresultat af de enkelte projekter og aktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger m.v. omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indtægter af kapitalandel i kapitalinteresse

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af kapitalinteressens resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Bygningen indregnes til kostpris uden afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Driftsmidler	4 - 5 år
Ventilationsanlæg	10 år
Solcelleanlæg	20 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i kapitalinteresse

Kapitalandel i kapitalinteresse indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Kapitalinteresse med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes uden værdi, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi i det omfang, tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, virksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække disse virksomheders underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandel i kapitalinteresse overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i kapitalinteresse.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapital består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år, samt reserver for henlagte midler.

I egenkapitalen indgår reserver, der er disponeret til særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
1 Nettoomsætning	10.847.530	9.909.824
2 Andre eksterne omkostninger	-4.653.860	-4.861.993
3 Stipendier og legater	-707.502	-579.749
10 Personaleomkostninger	-4.498.197	-4.795.067
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-151.160	-151.209
11 Andre driftsomkostninger	-192.829	-206.050
Driftsresultat	643.982	-684.244
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	4.493	-2.439
12 Andre finansielle indtægter	4.316	7.044
13 Øvrige finansielle omkostninger	-14.238	-19.748
Resultat før skat	638.553	-699.387
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	638.553	-699.387
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	166.948	0
Overføres til vedtægtsmæssige reserver	471.605	17.500
Disponeret fra overført resultat	0	-716.887
Disponeret i alt	638.553	-699.387

Balance 30. juni

Aktiver	2022	2021
Note		
Anlægsaktiver		
14 Bygninger	4.795.618	4.795.618
15 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	884.564	801.358
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.680.182</u>	<u>5.596.976</u>
16 Kapitalinteresse	3.131.278	3.126.785
Tilgodehavende studielån	582.907	548.299
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.714.185</u>	<u>3.675.084</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>9.394.367</u>	<u>9.272.060</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	62.753	58.295
Varebeholdninger i alt	<u>62.753</u>	<u>58.295</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	349.352	247.166
Andre tilgodehavender	101.339	484.448
Periodeafgrænsningsposter	338.315	296.384
Tilgodehavender i alt	<u>789.006</u>	<u>1.027.998</u>
Likvide beholdninger	637.016	2.294.309
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.488.775</u>	<u>3.380.602</u>
Aktiver i alt	<u>10.883.142</u>	<u>12.652.662</u>

Balance 30. juni

Passiver		2022	2021
Note		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Egenkapital			
17	Reserve for byggefond	4.841.272	4.835.572
18	Arvefond	3.235.665	3.351.943
	Reserve for akkrediterings- stipendieudgifter	763.877	292.272
20	Overført resultat	-832.350	-999.299
	Egenkapital i alt	<u>8.008.464</u>	<u>7.480.488</u>
Gældsforpligtelser			
21	Anden gæld	1.503.478	1.421.608
	Deposita	14.500	19.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.517.978</u>	<u>1.440.608</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	101.600	1.315.100
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	85.149	91.781
	Gæld til kapitalinteresser	308.015	668.759
22	Anden gæld	643.809	1.437.010
	Periodeafgrænsningsposter	218.127	218.916
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.356.700</u>	<u>3.731.566</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>2.874.678</u>	<u>5.172.174</u>
	Passiver i alt	<u>10.883.142</u>	<u>12.652.662</u>
23 Eventualposter			
24 Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven			

Noter

	2021/22	2020/21
1. Nettoomsætning		
Gaver m.v.		
Gavebreve	2.666.675	2.574.797
Almindelige gaver	5.425.357	4.878.993
Kollekt i kirker	92.640	107.356
Informationsmøder	42.610	15.287
Årsgaver	0	2.000
Testamentariske gaver	808.915	837.985
Legater	631.926	423.750
Gaver m.v. i alt	<u>9.668.123</u>	<u>8.840.168</u>
Offentlige tilskud		
Momskompensation	115.106	82.351
Tips- og lottomidler	166.893	167.095
Offentlige tilskud i alt	<u>281.999</u>	<u>249.446</u>
Øvrige indtægter		
Bogsalg, netto	14.026	-39
Tidsskrifter DTTK, netto	-8.312	-25.774
Fællesadministration, netto	484.064	445.470
Landskonvent, netto	-5.573	-4.391
Kurser, netto	18.855	47.494
Honorarer fordrag m.v.	34.834	9.000
Annonce- og sponsorintægter	77.904	56.844
Center for kristen Apologetik, netto	-66.333	28.312
Huslejeindtægt	175.691	149.686
Medlemskontingenter	94.700	94.800
Genbrug, netto	68.198	20.691
Andre indtægter, netto	9.354	-1.883
Øvrige indtægter i alt	<u>897.408</u>	<u>820.210</u>
	<u>10.847.530</u>	<u>9.909.824</u>

Af de under Gaver oplyste legater på kr. 631.926 kr. er de 605.426 kr. modtaget fra Borgfonden.

Noter

	2021/22	2020/21
2. Andre eksterne omkostninger		
Information og fundraising, jf. note 4	295.860	592.539
Konferencer, rejser og møder, jf. note 5	176.976	73.239
Bibliotek, jf. note 6	96.487	94.305
Lokaleomkostninger, jf. note 7	1.082.428	1.030.557
Kontorholdsomkostninger, jf. note 8	381.511	304.788
Undervisning, jf. note 9	2.620.598	2.766.565
	4.653.860	4.861.993
3. Stipendier og legater		
Stipendier (SU-erstatning)	707.502	579.749
	707.502	579.749
4. Information og fundraising		
Trykning MF bladet	86.555	66.988
Porto MF bladet	142.386	137.083
Portotilskud, bladpuljen	-42.926	-39.674
PR og kommunikation	27.321	388.648
Fundraising	42.834	18.811
Tryksager	6.465	2.524
Repræsentation (ikke ansatte)	2.319	4.320
Arrangementer	30.906	13.839
	295.860	592.539
5. Konferencer, rejser og møder		
Fortæring	59.547	27.604
Rejsegodtgørelse	80.707	41.743
Rejseforsikring	841	931
Konferencer, kontingenter og kurser	33.481	2.961
Øvrige møde- og rejseomkostninger	2.400	0
	176.976	73.239
6. Bibliotek		
Biblioteksbøger	71.747	68.868
Tidsskrifter biblioteket	24.740	25.437
	96.487	94.305

Noter

	2021/22	2020/21
7. Lokaleomkostninger		
Husleje	833.605	820.539
Varme	82.062	89.030
El og vand	12.990	8.656
Ejendomsskat og forsikring	45.303	43.560
Vedligeholdelse	98.448	50.390
Rengøring	10.020	18.382
	1.082.428	1.030.557
8. Kontorholdsomkostninger		
Kontorartikler	3.363	3.651
It-omkostninger	174.182	84.808
Kopi og print	43.236	27.644
Telefon	29.165	20.439
Porto og gebyrer	73.003	76.200
Revisorhonorar	41.969	46.563
Forsikringer	6.847	6.124
Kursusomkostninger, administration	0	12.996
Kassedifferencer	1.940	4.212
Tab på debitorer	-499	3.814
Øvrige omkostninger	8.305	18.337
	381.511	304.788
9. Undervisning		
Akkreditering	0	8.939
Ekstern undervisning	520	82.846
Støtte til FIUC-Aarhus	2.620.078	2.674.780
	2.620.598	2.766.565
10. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.083.393	4.399.015
Pensioner	377.502	343.426
Andre omkostninger til social sikring	37.302	52.626
	4.498.197	4.795.067
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	11	12

Noter

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
11. Andre driftsomkostninger		
Konsulentbistand	4.500	0
Kontingenter	24.901	29.544
Forskningsprojekter	14.509	42.706
Nyanskaffelser IT og inventar	103.451	100.026
Diverse	45.468	33.774
	<u>192.829</u>	<u>206.050</u>
12. Andre finansielle indtægter		
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.316	7.044
	<u>4.316</u>	<u>7.044</u>
13. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	9.793	8.607
Øvrige renteudgifter	4.445	11.141
	<u>14.238</u>	<u>19.748</u>

Noter

	30/6 2022	30/6 2021
14. Bygninger		
Kostpris 1. juli 2021	4.795.618	4.795.618
Kostpris 30. juni 2022	4.795.618	4.795.618
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022	4.795.618	4.795.618
15. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juli 2021	2.695.790	2.650.790
Tilgang i årets løb	234.366	45.000
Kostpris 30. juni 2022	2.930.156	2.695.790
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021	-1.894.432	-1.743.223
Årets afskrivninger	-151.160	-151.209
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022	-2.045.592	-1.894.432
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022	884.564	801.358
16. Kapitalinteresse		
Kapitalinteresse:		
	Hjemsted	Ejerandel
Torvet Katrinebjergvej I/S	Aarhus	33 %
17. Reserve for byggefond		
Reserve for byggefond 1. juli 2021	4.835.572	4.784.272
Årets gaver til byggefonden	5.700	51.300
	4.841.272	4.835.572
18. Arvefond		
Arvefond 1. juli 2021	3.351.943	2.548.636
Modtaget arv i året	692.637	1.641.292
Overført til drift 20%, jf. regnskabspraksis	-808.915	-837.985
	3.235.665	3.351.943

Noter

	30/6 2022	30/6 2021
19. Reserve for akkrediterings- stipendieudgifter		
Reserve for akkrediterings- stipendieudgifter 1. juli 2021	292.272	543.767
Årets henlæggelse	603.125	17.500
Årets anvendelse	-131.520	-268.995
	763.877	292.272
20. Overført resultat		
Overført resultat 1. juli 2021	-999.298	-282.412
Årets overførte overskud eller underskud	166.948	-716.887
	-832.350	-999.299
21. Anden gæld		
Rentefrie lån	1.191.000	1.986.300
Forrentede lån	0	243.147
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	414.078	507.261
	1.605.078	2.736.708
Heraf forfalder inden for 1 år	-101.600	-1.315.100
	1.503.478	1.421.608
22. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	92.030	330.240
ATP og andre sociale ydelser	11.456	12.024
Feriepenge	745	1.124
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	350.128	384.189
Forudbetalinger fra debitorer	20.003	27.602
Skyldig husleje grund	0	360.000
Studerforeningen	10.731	13.786
Depositum nøgler	11.400	16.950
Mellemregning FIUC	137.998	279.006
Kunstforening	2.678	5.449
Mellemregning Veritas Danmark	6.640	6.640
	643.809	1.437.010

Noter

23. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Foreningen har 6 måneders opsigelse for huslejemålet. Forpligtelsen andrager t.kr. 230.

Menighedsfakultetet hæfter solidarisk med de øvrige interessenter for den samlede gæld i Torvet Katrinebjergvej I/S. Gældsforpligtelserne udgjorde 135.592 kr. pr. 31.12.2021 jævnfør senest årsrapport for interessentskabet.

Der er stillet solidarisk selvskyldner kaution for Torvet Katrinebjergvej I/S' mellemværende med Danske Bank. Mellemværende udgjorde 0 kr. pr. 31.12.2021 jævnfør senest årsrapport for interessentskabet.

Noter

24. Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven

	<u>2021/22</u>
Indsamling til generelle formål	
Indkomne midler: Gaver mv., Gavebreve, alm. gaver, kollekt i kirker, informationsmøder og legater, jf. note 1.	8.030.261
Administrationsomkostninger: Andel markedsføring og fællesomkostninger, jf. note 4, 7 og 8	<u>-971.543</u>
Resultat	<u>7.058.718</u>
Anvendt til:	
Undervisning, note 9	2.620.598
Personaleomkostninger, note 10	<u>4.438.120</u>
Anvendt i alt	<u>7.058.718</u>
Henlagt til senere anvendelse	<u>0</u>
Indsamlinger til stipendier	
Indkomne midler: Gaver mv., Gavebreve, alm. gaver, kollekt i kirker, informationsmøder og legater, jf. note 1.	791.046
Administrationsomkostninger: Andel markedsføring og fællesomkostninger, jf. note 4, 7 og 8	<u>-95.705</u>
Resultat	<u>695.341</u>
Anvendt efter formålet til:	
Stipendier (SU-erstatning) og legater, note 3	<u>695.341</u>
Anvendt i alt	<u>695.341</u>
Henlagt til senere anvendelse	<u>0</u>
Indsamlinger til Center for Kristen Apologetik	
Indkomne midler: Gaver mv., Gavebreve, alm. gaver, kollekt i kirker, informationsmøder og legater, jf. note 1.	37.900
Administrationsomkostninger: Andel markedsføring og fællesomkostninger, jf. note 4, 7 og 8	<u>-4.585</u>
Resultat	<u>33.315</u>
Anvendt efter formålet til:	
Center for Kristen Apologetik, jf. note 1	<u>33.315</u>
Anvendt i alt	<u>33.315</u>
Henlagt til senere anvendelse	<u>0</u>

Noter

(fortsat)

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbrev, informationsblad og udsendte indsamlingsbreve. Der har været øremærket indsamling til stipendier. Der har i året ikke været væsentlige begivenheder. Midlerne er anvendt i menighedsfakultetet jf. formålet i vedtægterne.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Bak Nygaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-474979332283

IP: 93.178.xxx.xxx

2022-09-20 11:50:42 UTC

NEM ID 

Walther Plauborg Hansen

Direktør

Serienummer: CVR:15500301-RID:1103550202113

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-09-20 12:00:26 UTC

NEM ID 

Erik Ramballe Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fe1b3039-dd34-43f4-bb03-b608c486f2c2

IP: 176.23.xxx.xxx

2022-09-20 13:03:51 UTC

Mit  

Christian Backer Mogensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-430826939576

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-09-21 04:21:54 UTC

NEM ID 

Emma Kirk Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7b388941-83c3-4f6d-8744-b5e398de0117

IP: 212.237.xxx.xxx

2022-09-22 06:19:49 UTC

Mit  

Mi Storm Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85d933d5-f167-4d55-9a47-31eaf10e10b4

IP: 83.93.xxx.xxx

2022-09-23 08:03:10 UTC

Mit  

Anni Bygvrå Hougaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b76844f8-7c16-4214-b7bd-5a1fc0789db7

IP: 130.226.xxx.xxx

2022-09-23 09:35:35 UTC

Mit  

Sune Skjold Skarsholm

Bestyrelsesformand

Serienummer: 0b52eb29-6a2a-4864-863b-4f320c3cb691

IP: 131.164.xxx.xxx

2022-09-23 11:44:13 UTC

Mit  

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carl Brian Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-788734266433

IP: 81.218.xxx.xxx

2022-09-24 13:14:21 UTC

NEM ID 

Thomas Bjerg Mikkelsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-241508436081

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-09-28 13:01:28 UTC

NEM ID 

Johannes Agerbo Krejberg Haahr

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-104936212003

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-09-28 13:47:54 UTC

NEM ID 

Inge Munk Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-709112914946

IP: 78.156.xxx.xxx

2022-09-29 07:45:28 UTC

NEM ID 

Hans Peter Roug

Statsautoriseret revisor

På vegne af: RSM Danmark Statsautoriseret Revisionsp...

Serienummer: CVR:25492145-RID:59168101

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-09-29 10:11:01 UTC

NEM ID 

Peder Østermark Andreasen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-690844755192

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-10-01 10:21:45 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NKFZM-Q41IL-ALJ50-P0XAC-ET4E4-8TFU3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>