

# Menighedsfakultetet

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 15 50 03 01

## Årsrapport

**1. juli 2019 - 30. juni 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens regnskabsmøde den 12. september 2020.

---

Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledespåtegning

---

bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Menighedsfakultetet.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 14. august 2020

### Bestyrelse

Jørgen Jørgensen  
formand

Christian Backer Mogensen  
næstformand

Erik Ramballe Hansen

Kasper Bergholt

Inge Munk Møller

Johannes Krejberg Haahr

Jørgen Hedager Nielsen

Mi Storm Jensen

Brian Christensen

Sune S. Skarsholm

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Menighedsfakultetet

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Menighedsfakultetet for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26. februar 2020.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26. februar 2020.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 14. august 2020

### **BRANDT**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Hans Peter Roug  
statsautoriseret revisor  
mne33683

## Foreningsoplysninger

---

**Foreningen**

Menighedsfakultetet  
Katrinebjergvej 75  
8200 Aarhus N

Telefon: 86 16 63 00  
Hjemmeside: [www.teologi.dk](http://www.teologi.dk)

CVR-nr.: 15 50 03 01  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Bestyrelse**

Jørgen Jørgensen, formand  
Christian Backer Mogensen, næstformand  
Erik Ramballe Hansen  
Kasper Bergholt  
Inge Munk Møller  
Johannes Krejberg Haahr  
Jørgen Hedager Nielsen  
Mi Storm Jensen  
Brian Christensen  
Sune S. Skarsholm

**Daglig ledelse**

Thomas Bjerg Mikkelsen, fakultetsleder  
Walther Plauborg Hansen, sekretariatsleder

**Revision**

BRANDT, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Søren Frichs Vej 36 L  
8230 Åbyhøj

**Associeret virksomhed**

Torvet Katrinebjergvej I/S, Aarhus

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Fakultets hovedaktivitet er videnskabelig, teologisk forskning og undervisning på Bibelens og Folkekirkens evangelisk-lutherske bekendelses grund.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Menighedsfakultetet (MF) indgik i sommeren 2019 et samarbejde med Fjellhaug International University College (FIUC-Oslo), som har oprettet en afdeling i Aarhus (FIUC-Aarhus) i MF's lokaler og med MF's lærere som undervisere. Alle akademiske medarbejdere indgår i kombinationsstillinger med delt ansættelse ved to institutioner, typisk med fordelingen 50/50.

Det er en stor gevinst for os at samarbejde med FIUC, men det har været arbejdskrævende at skulle gå fra en studieordning til en anden. Det har også medført ekstra besvær for den årgang af studerende, som skulle overflyttes fra den eksisterende uddannelse til den norske.

MF lukkede først i marts for fysisk tilstedeværelse grundet coronakrisen. Undervisningen og eksamener blev gennemført via digitale medier, mens de ansatte primært arbejdede fra hjemmet. Det generelle billede er, at vi trods udfordringer er kommet godt igennem en vanskelig periode

Regeringens dimensioneringspolitik, som begrænser antallet af studiepladser på en række kandidatuddannelser, fik i år den konsekvens, at kun 8 ud af 14 ansøgere fra MF blev optaget på teologiuddannelsen ved Aarhus Universitet. Det er en uforståelig situation, når folkekirken mange steder mangler kvalificerede præster.

Indtægterne var i regnskabsåret i alt 9,6 mio. kr., hvilket er 131 tkr. mindre end året før. Gaveindtægterne var 8,5 mio. kr., hvilket er 208 tkr. mindre end året før. Der er i året tilgået arvefonden 829 tkr. og overført 20% til driften, hvilket beløb sig til 637 tkr. Indtægten fra gavebreve, gaver og kollekter faldt samlet 255 tkr. En anonym bidragyder har i en årrække støttet med store beløb, men disse bidrag er ophørt.

Af offentlige tilskud har vi modtaget Udlodningsmidler på 167.178 kr. fra Kulturministeriet samt momskompensation på 79.997 kr. fra SKAT, som begge er anvendt til MF's arbejde i året.

Øvrige indtægter var i året 781 tkr. og omfatter bl.a. indtægter for administrative ydelser, kurser, genbrugsbutik og medlemskontingenter. Der er ikke modtaget uddeling fra MF Århus Fond i året, da ejendomsskatten for fondens grund er mangedoblet som følge af ny lokalplan med øgede byggeretter.

Driftsudgifterne var i året i alt 8,9 mio. kr., hvilket er 671 tkr. mindre end sidste år. Af faldet skyldes 206 tkr. regulering af feriepengeforpligtelse efter den konkrete metode i stedet for den summariske metode, som ikke længere må anvendes. Desuden er udgifterne til konferencer, rejser og møder faldet 110 tkr. bl.a. grundet coronakrisen.

Den største udgiftspost er personaleomkostninger på 4,4 mio. kr. som dog er 2,2 mio. kr. mindre end året før. Faldet skyldes de ovenfor nævnte delte ansættelser for underviserne, som nu er ansat 50% ved FIUC Aarhus. MF er økonomisk ansvarlig for FIUC Aarhus og yder støtte til institutionen, som dækker udgifterne til driften af uddannelsen. Støtten til FIUC Aarhus var i året 2,2 mio. kr.



## Ledelsesberetning

---

Udgifterne til stipendier og legater på 629 tkr. er 93 tkr. mindre end året før.

Årets resultat blev et overskud på kr. 609.448. Af resultatet er 410 tkr. henlagt til stipendieudgifter og den resterende del af overskuddet kan henføres til den regnskabsmæssige nedregulering af feriepengeforpligtelsen på 208 tkr.. Årets resultat er tilfredsstillende.

### Den forventede udvikling

MF Århus Fond, som har til formål at udleje grund til MF og i øvrigt støtte MF økonomisk, arbejder med planer om en indtægtsgivende ejendom på grunden. Beslutning om igangsætning af byggeprojekt ventes taget i det nye år. Et sådant byggeri vil kunne generere et overskud, som kan blive et betydeligt bidrag til fortsat udvikling og drift af MF.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fakultetets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Menighedsfakultetet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en forening.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Indtægter**

Modtagne tilskud og gaver indtægtsføres på det tidspunkt, de modtages på Menighedsfakultetet. Formålsbestemte gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning hensættes til anvendelse i overensstemmelse med formålet eller giverens ønske. Modtagne arvelodder henlægges i en arvefond, hvorfra der årligt til resultatopgørelsen overføres 20% af saldoen ved årets afslutning.

Gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning til byggeri, som er opført, indregnes i reserve for byggefond direkte på egenkapitalen.

Øvrige indtægter består af diverse projekter og aktiviteter, hvoraf direkte omkostninger er indregnet. Beløbet fremstår derfor som bruttoresultat af de enkelte projekter og aktiviteter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger m.v. omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat.

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de associerede virksomheders resultat efter skat.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Bygningen indregnes til kostpris uden afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Driftsmidler	4 - 5 år
Ventilationsanlæg	10 år
Solcelleanlæg	20 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes uden værdi, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi i det omfang, tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække disse virksomheders underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode**

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
1 Nettoomsætning	9.556.897	9.688.045
2 Andre eksterne omkostninger	-3.634.787	-2.005.910
3 Stipendier og legater	-629.060	-722.178
10 Personaleomkostninger	-4.382.528	-6.539.139
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-154.091	-146.019
11 Andre driftsomkostninger	-146.754	-205.431
<b>Driftsresultat</b>	<b>609.677</b>	<b>69.368</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	4.805
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	10.634	41.455
12 Andre finansielle indtægter	8.978	13.202
13 Øvrige finansielle omkostninger	-19.841	-32.935
<b>Resultat før skat</b>	<b>609.448</b>	<b>95.895</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>609.448</b>	<b>95.895</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-1.206.700	46.260
Overføres til overført resultat	1.406.148	49.635
Overføres til vedtægtsmæssige reserver	410.000	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>609.448</b>	<b>95.895</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
14 Bygninger	4.795.618	0
15 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	907.567	1.061.659
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.703.185</u>	<u>1.061.659</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	4.838.110
16 Kapitalandele i associerede virksomheder	3.129.224	3.118.590
Tilgodehavende studielån	843.695	941.358
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.972.919</u>	<u>8.898.058</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>9.676.104</u></b>	<b><u>9.959.717</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	52.632	56.421
Varebeholdninger i alt	<u>52.632</u>	<u>56.421</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	218.162	128.226
Andre tilgodehavender	17.446	93.302
Periodeafgrænsningsposter	366.274	505.257
Tilgodehavender i alt	<u>601.882</u>	<u>726.785</u>
Likvide beholdninger	753.220	47.719
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.407.734</u></b>	<b><u>830.925</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>11.083.838</u></b>	<b><u>10.790.642</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		
Note	2020	2019
<b>Egenkapital</b>		
17 Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	1.206.700
18 Reserve for byggefond	4.784.272	4.728.472
19 Arvefond	2.548.636	2.357.099
Reserve for akkrediterings- stipendieudgifter	543.767	243.458
21 Overført resultat	-282.411	-1.688.559
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>7.594.264</b>	<b>6.847.170</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
22 Anden gæld	1.462.493	1.552.633
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.462.493	1.552.633
Kortfristet del af langfristet gæld	311.430	365.055
Gæld til pengeinstitutter	0	392.850
Leverandører af varer og tjenesteydelser	76.841	104.072
23 Gæld til associerede virksomheder	455.815	188.816
24 Anden gæld	890.288	1.106.898
Periodeafgrænsningsposter	292.707	233.148
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.027.081	2.390.839
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.489.574</b>	<b>3.943.472</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>11.083.838</b>	<b>10.790.642</b>
25 Eventualposter		
26 Offentlige Indsamlinger i regnskabsåret		



**Noter**

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Gaver m.v.		
Gavebreve	2.667.402	2.602.632
Almindelige gaver	5.024.767	5.329.479
Kollekt i kirker	123.051	141.956
Informationsmøder	54.817	55.370
Årsgaver	13.250	17.350
Testamentariske gaver	637.159	589.275
Legater	8.000	0
Gaver m.v. i alt	<u>8.528.446</u>	<u>8.736.062</u>
Offentlige tilskud		
Momskompensation	80.000	107.525
Tips- og lottomidler	167.175	167.923
Offentlige tilskud i alt	<u>247.175</u>	<u>275.448</u>
Øvrige indtægter		
Bogsalg, netto	5.552	10.675
Tidsskrifter DTTK, netto	15.142	-30.640
Fællesadministration, netto	443.472	434.153
Landskonvent, netto	2.400	332
Kurser, netto	49.172	63.530
Honorarer fordrag m.v.	13.297	18.502
Annonce- og sponsorintægter	29.804	27.710
Center for kristen Apologetik, netto	-26.671	-103.655
Huslejeindtægt	89.520	86.501
Medlemskontingenter	91.800	83.300
Genbrug, netto	52.278	62.735
Andre indtægter	15.510	23.392
Øvrige indtægter i alt	<u>781.276</u>	<u>676.535</u>
	<u><b>9.556.897</b></u>	<u><b>9.688.045</b></u>

**Noter**

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>2. Andre eksterne omkostninger</b>		
Information og fundraising, jf. note 4	276.425	262.405
Konferencer, rejser og møder, jf. note 5	120.302	230.411
Bibliotek, jf. note 6	93.546	115.457
Lokaleomkostninger, jf. note 7	657.364	657.192
Kontorholdsomkostninger, jf. note 8	306.626	330.835
Undervisning, jf. note 9	2.180.524	409.610
	<u><b>3.634.787</b></u>	<u><b>2.005.910</b></u>
<b>3. Stipendier og legater</b>		
Stipensier (SU-erstatning)	629.060	719.178
Rejselegater m.v.	0	3.000
	<u><b>629.060</b></u>	<u><b>722.178</b></u>
<b>4. Information og fundraising</b>		
Trykning MF bladet	79.746	79.458
Porto MF bladet	146.360	148.993
Portotilskud, bladpuljen	-33.426	-29.968
Annoncer, reklamer og hjemmeside	40.607	26.446
Fundraising	26.906	20.662
Tryksager	2.625	790
Repræsentation (ikke ansatte)	2.855	5.460
Arrangementer	10.752	10.564
	<u><b>276.425</b></u>	<u><b>262.405</b></u>
<b>5. Konferencer, rejser og møder</b>		
Fortæring	24.597	36.109
Rejsegodtgørelse	88.486	188.171
Rejseforsikring	4.124	4.541
Konferencer, kontingenter og kurser	3.095	1.590
	<u><b>120.302</b></u>	<u><b>230.411</b></u>

**Noter**

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>6. Bibliotek</b>		
Biblioteksbøger	66.313	66.057
Tidsskrifter biblioteket	27.233	49.400
	<u><b>93.546</b></u>	<u><b>115.457</b></u>
<b>7. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	417.023	370.739
Varme	70.982	62.539
El, vand og gas	7.918	2.870
Ejendomsskat og forsikring	42.933	66.933
Vedligeholdelse	95.963	141.505
Rengøring	22.545	12.606
	<u><b>657.364</b></u>	<u><b>657.192</b></u>
<b>8. Kontorholdsomkostninger</b>		
Kontorartikler	2.741	9.009
It-omkostninger	90.768	111.358
Kopi og print	48.922	35.349
Telefon	11.185	13.347
Porto og gebyrer	74.776	85.562
Revisorhonorar	39.475	37.500
Advokat	21.500	23.336
Forsikringer	6.044	7.852
Kursusomkostninger, administration	0	1.171
Kassedifferencer	2.229	-465
Tab på debitorer	2.213	294
Øvrige omkostninger	6.773	6.522
	<u><b>306.626</b></u>	<u><b>330.835</b></u>
<b>9. Undervisning</b>		
Akkreditering	8.948	144.977
Censorvederlag og rejsegodtgørelse	9.643	60.658
Ekstern undervisning	0	203.975
Støtte til FIUC-Aarhus	2.161.933	0
	<u><b>2.180.524</b></u>	<u><b>409.610</b></u>

**Noter**


---

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>10. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	3.893.024	6.000.349
Pensioner	444.913	483.881
Andre omkostninger til social sikring	44.591	54.909
	<u><b>4.382.528</b></u>	<u><b>6.539.139</b></u>
<b>11. Andre driftsomkostninger</b>		
Kontingenter	42.032	31.825
Tilskud tidsskriftet DTTK	0	16.500
Forskningsprojekter	22.076	66.688
Nyanskaffelser IT og inventar	37.033	68.610
Diverse	45.613	21.808
	<u><b>146.754</b></u>	<u><b>205.431</b></u>
<b>12. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.051	13.202
Øvrige renter	-73	0
	<u><b>8.978</b></u>	<u><b>13.202</b></u>
<b>13. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	1.974	5.504
Øvrige renteudgifter	17.867	27.231
Kursreguleringer	0	200
	<u><b>19.841</b></u>	<u><b>32.935</b></u>

**Noter**
**14. Bygninger**

Tilgang i årets løb	4.795.618	0
<b>Kostpris 30. juni 2020</b>	<b>4.795.618</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020</b>	<b>4.795.618</b>	<b>0</b>

**15. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

Kostpris 1. juli 2019	2.722.811	2.601.037
Tilgang i årets løb	0	121.775
Afgang i årets løb	-72.021	0
<b>Kostpris 30. juni 2020</b>	<b>2.650.790</b>	<b>2.722.812</b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2019	-1.661.153	-1.515.134
Årets afskrivninger	-154.091	-146.019
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	72.021	0
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2020</b>	<b>-1.743.223</b>	<b>-1.661.153</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020</b>	<b>907.567</b>	<b>1.061.659</b>

**16. Kapitalandele i associerede virksomheder**
**Associerede virksomheder:**

	<b>Hjemsted</b>	<b>Ejerandel</b>
Torvet Katrinebjergvej I/S	Aarhus	33 %

**17. Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode**

Reserve for opskrivninger 1. juli 2019	1.206.700	1.160.440
Resultatandel	-1.206.700	46.260
	<b>0</b>	<b>1.206.700</b>

**18. Reserve for byggefond**

Reserve for byggefond 1. juli 2019	4.728.472	4.675.672
Årets gaver til byggefonden	55.800	52.800
	<b>4.784.272</b>	<b>4.728.472</b>

**Noter**

	<u>30/6 2020</u>	<u>30/6 2019</u>
<b>19. Arvefond</b>		
Arvefond 1. juli 2019	2.357.098	2.143.805
Modtaget arv i året	828.697	802.569
Overført til drift 20%, jf. regnskabspraksis	<u>-637.159</u>	<u>-589.275</u>
	<b><u>2.548.636</u></b>	<b><u>2.357.099</u></b>
<b>20. Reserve for akkrediterings- stipendieudgifter</b>		
Reserve for akkrediterings- stipendieudgifter 1. juli 2019	243.458	567.152
Årets henlæggelse	410.000	0
Årets anvendelse	<u>-109.691</u>	<u>-323.694</u>
	<b><u>543.767</u></b>	<b><u>243.458</u></b>
<b>21. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli 2019	-1.688.559	-1.738.194
Årets overførte overskud eller underskud	<u>1.406.148</u>	<u>49.635</u>
	<b><u>-282.411</u></b>	<b><u>-1.688.559</u></b>
<b>22. Anden gæld</b>		
Rentefrie lån	892.400	1.068.883
Forrentede lån	447.374	848.805
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	<u>434.149</u>	<u>0</u>
	1.773.923	1.917.688
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-311.430</u>	<u>-365.055</u>
	<b><u>1.462.493</u></b>	<b><u>1.552.633</u></b>
<b>23. Gæld til associerede virksomheder</b>		
Mellemregning Torvet Katrinebjergvej I/S	<u>455.815</u>	<u>188.816</u>
	<b><u>455.815</u></b>	<b><u>188.816</u></b>

## Noter

	<u>30/6 2020</u>	<u>30/6 2019</u>
<b>24. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	485.688	168.726
ATP og andre sociale ydelser	13.444	17.609
Feriepenge	6.036	3.936
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	94.764	918.000
Studenterforeningen	14.105	14.230
Depositum nøgler	17.750	18.100
Mellemregning FIUC	285.223	0
Kunstforening	4.249	5.824
Mellemregning Veritas Danmark	-30.971	-39.527
	<u><b>890.288</b></u>	<u><b>1.106.898</b></u>

## 25. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Foreningen har 6 måneders opsigelse for huslejemålet. Forpligtelsen andrager t.kr. 209.

Menighedsfakultetet hæfter solidarisk med de øvrige interessenter for den samlede gæld i Torvet Katrinebjergvej I/S

Der er stillet solidarisk selvskyldner kaution for Torvet Katrinebjergvej I/S' mellemværende med Danske Bank.

## 26. Offentlige Indsamlinger i regnskabsåret

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
Indtægter	1.081.990	764.205
Udgifter til administration	<u>-32.591</u>	<u>-34.266</u>
	<u><b>1.049.399</b></u>	<u><b>729.939</b></u>

Resultatet af offentlige indsamlinger via hjemmesiden teologi.dk og mobildonationer. Overskuddet er anvendt til drift af menighedsfakultetet jf. formålet i vedtægterne. Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26. februar 2020.